

POLITICA PER LA DIVERSITA' ED INCLUSIONE E PER LA PARITA' DI GENERE

City Green Light S.p.A., riguardo alla diversità e all'inclusione e alla parità di genere, si impegna a creare un ambiente di lavoro aperto, rispettoso e pluralistico, in cui ciascun individuo possa esprimere il proprio potenziale.

City Green Light S.p.A. riconosce e valorizza la diversità dei/delle dipendenti, collaboratori, collaboratrici, fornitori e interlocutori, interlocutrici in generale, come un fattore di crescita e successo, cercando di valorizzare le loro esperienze, capacità e qualità.

Per enfatizzare ulteriormente questi valori, City Green Light S.p.A. ha deciso di introdurre nel proprio management aziendale un Sistema di gestione per la Diversità & Inclusione e per la Parità di Genere conforme alla norma internazionale ISO 30415:2021 e alla norma UNI PdR 125:2022.

City Green Light S.p.A. si impegna a riconoscere e apprezzare la diversità delle persone, creando un'atmosfera che favorisca il loro sviluppo individuale e collettivo. A tal fine, l'azienda adotta una strategia di gestione per la diversità e l'inclusione che mira a creare una cultura aziendale inclusiva, basata sulla valorizzazione delle differenze individuali come fattori di innovazione e miglioramento delle prestazioni personali e organizzative. Questo implica il riconoscimento e la promozione delle persone all'interno di City Green Light S.p.A. sulla base delle competenze professionali e dei valori di correttezza, onestà, responsabilità, cooperazione e fiducia, favorendo un ambiente di lavoro aperto alle diversità.

Inoltre, City Green Light S.p.A. crede che lo sviluppo di un modello culturale che promuova la parità di genere crei valore non solo per l'organizzazione, ma per l'intera società. Lavorare in un ambiente equo è fondamentale per favorire l'instaurazione di un rapporto di fiducia e stima reciproca tra le collaboratrici e i collaboratori per dare all'azienda un valore sostenibile.

City Green Light S.p.A. considera fondamentale favorire la crescita sinergica dell'azienda e la crescita professionale e personale di ogni individuo in essa. La politica sulla diversità e l'inclusione e sulla parità di genere, insieme alla politica per la responsabilità sociale, si applica a tutti i dipendenti e tutte le dipendenti, inclusi le candidate e i candidati durante il processo di selezione, ai/alle clienti, agli/alle utenti ed a tutti/tutte gli/le stakeholder.

La direzione pertanto considera fondamentali per l'implementazione del Modello di Gestione per la D&I e la Parità di Genere i seguenti prerequisiti:

- riconoscere la diversità;
- governare l'organizzazione in maniera inclusiva;
- agire in modo etico e socialmente responsabile;
- sviluppare un ambiente di lavoro rispettoso, che favorisca l'inclusione e un senso di appartenenza;
- comunicare in modo inclusivo;
- sostenere e difendere la D&I.

City Green Light S.p.A. inoltre crede nella cultura della parità di genere promuovendo e incentivando politiche aziendali che favoriscano pari opportunità, durante l'intero percorso lavorativo della risorsa, partendo dal processo di Recruitment per poi proseguire nei processi HR di Onboarding, Training e Career Development.

L'organizzazione ha scelto di guardare a tale "ciclo di vita" attraverso i seguenti aspetti:

- ✓ selezione ed assunzione (recruitment): attraverso procedure che prevengano la disparità di genere e favoriscano l'equità tra le candidate e i candidati;

City Green Light S.p.A.

Società a socio unico

- ✓ gestione della carriera: processi che favoriscano opportunità eque di sviluppo professionale e carriera;
- ✓ equità salariale: attraverso l'adozione di politiche retributive eque e non discriminatorie;
- ✓ genitorialità, cura: attraverso un percorso a supporto dei genitori e caregiver;
- ✓ conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance): attraverso misure volte a garantire l'equilibrio vita-lavoro;
- ✓ prevenzione di abusi e molestie: attraverso la formazione, la verifica e la gestione degli abusi.

L'impegno di tutta l'organizzazione è fondamentale per costruire una cultura aziendale inclusiva e in grado di valorizzare la diversità. Pertanto, City Green Light S.p.A.:

- Definisce e attua politiche aziendali inclusive che coinvolgono tutti i livelli dell'organizzazione, a partire dal vertice.
- Favorisce l'equilibrio fra lavoro e vita privata.
- Definisce KPI per verificare e misurare le azioni di parità di genere e di inclusione.
- Adotta politiche di selezione, assunzione e accoglienza del personale basate su processi e pratiche neutri rispetto a tutte le diversità, focalizzate sul riconoscimento delle caratteristiche personali e delle competenze professionali in base alle esigenze aziendali.
- Implementa misure a sostegno della conciliazione tra vita e lavoro e migliora il benessere aziendale.
- Incentiva la formazione e la promozione delle persone, migliorando lo sviluppo professionale delle risorse e ispirando tutti/e i/le dipendenti a raggiungere il loro pieno potenziale, favorendo la condivisione delle migliori pratiche in tutta l'organizzazione.
- Adotta politiche di valutazione, avanzamento di carriera e premialità trasparenti e oggettive, con una formazione specifica per evitare pregiudizi nella valutazione e una particolare attenzione ai percorsi di sviluppo delle diverse popolazioni aziendali.
- Informa e sensibilizza gli/le stakeholder affinché agiscano nel pieno rispetto e in conformità con la presente politica, insieme alla politica per la responsabilità sociale e al codice etico di City Green Light S.p.A.
- Si impegna a rispettare pienamente tutte le normative e a ispirarsi alle migliori pratiche in materia di diversità e parità di genere.
- Assegna ad ogni persona dell'azienda la responsabilità di utilizzare un linguaggio che sia rispettoso e valorizzi il genere.
- Garantisce l'accesso a informazioni e risorse necessarie per raggiungere gli obiettivi e i traguardi della Diversità ed Inclusione e della Parità di Genere.
- Implementa un sistema di monitoraggio che garantisce in modo oggettivo la verifica e la rendicontazione annuale dei risultati e dei progressi effettivamente conseguiti nella gestione della diversità e nella parità di genere.
- Comunica i progressi raggiunti nella valorizzazione e gestione della diversità e adotta politiche di sensibilizzazione interne ed esterne sul valore delle misure adottate.

Tutte le persone che lavorano in City Green Light S.p.A. sono tenute a rispettare i principi contenuti nella presente politica in tutti i rapporti professionali.

City Green Light S.p.A. monitora l'attuazione della presente politica e promuove l'utilizzo di canali specifici per la segnalazione di eventuali violazioni o presunte violazioni al fine di proteggere i segnalatori stessi.

La presente politica viene comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e a tutti/e gli/le stakeholder.

Almeno una volta all'anno, viene valutata l'efficacia della politica e del sistema di gestione attraverso una revisione del sistema, durante la quale vengono valutate tutte le opportunità di miglioramento delle performance aziendali attraverso la definizione e la verifica del raggiungimento degli obiettivi per la diversità e l'inclusione e per la parità di genere.

Vicenza, 22/01/2026

