

POLITICA PER LA QUALITÀ E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

CITYMETRICS si impegna per garantire la conformità e l'elevata qualità dei servizi erogati, operando secondo i requisiti di legge e nel rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti negli accordi con le terze parti.

I valori:

- ❖ Capacità di ascoltare le parti interessate e sensibilità verso le loro esigenze;
- ❖ Flessibilità e capacità di adattamento al mercato e al contesto;
- ❖ Etica, correttezza nelle relazioni e pari opportunità;
- ❖ Curiosità e impegno nell'aggiornamento professionale;
- ❖ Innovazione nei contenuti e nei processi.

La soddisfazione delle parti interessate deve essere raggiunta attraverso:

- ❖ continua ed accurata indagine delle esigenze;
- ❖ continuo coinvolgimento, in un'ottica di collaborazione, trasparenza, rispondenza ai bisogni reali.

Questi orientamenti vengono presi come obiettivi da parte della Direzione, che li traduce in impegni concreti, oggettivi e verificabili almeno annualmente.

Date le suddette premesse, CITYMETRICS si è dotata di un sistema di gestione conforme ai requisiti delle norme UNI9001, ISO27001 ed ha predisposto degli strumenti per garantire standard qualitativi elevati nelle attività di erogazione e nella gestione delle informazioni.

La Direzione ha il compito di implementare, mantenere efficace e migliorare continuamente il sistema. Si assicura inoltre che la politica sia ufficializzata, compresa, approvata, attuata ed annualmente riesaminata. Per garantire tale risultato, tutto il personale viene coinvolto nel processo di definizione, valutazione, verifica e controllo degli obiettivi.

CITYMETRICS intende:

- ❖ cooperare con gli stakeholder (parti interessate);
- ❖ soddisfare in ogni momento le esigenze e le aspettative del committente e delle terze parti;
- ❖ garantire, laddove tecnicamente possibile e prevedibile, la sicurezza delle informazioni, degli strumenti fisici, logici e organizzativi atti al trattamento delle informazioni in tutte le attività attraverso il riesame annuale dei rischi che gravano sugli asset e attraverso l'applicazione di procedure relative al trattamento dei dati e alla protezione e sicurezza degli asset identificati;
- ❖ migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali affinché siano interconnessi tra loro e coerenti con il raggiungimento degli obiettivi fissati;
- ❖ garantire il miglioramento continuo delle performance aziendali;
- ❖ garantire la rilevazione di errori, anomalie, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza delle informazioni;
- ❖ effettuare continui ed efficaci controlli in fase di erogazione del servizio;
- ❖ Rispettare la normativa in materia di dati personali.

La Direzione si impegna costantemente a:

- ❖ monitorare l'applicazione del sistema di Gestione attraverso cicli di audit programmati;
- ❖ favorire e garantire le risorse finanziarie, strumentali ed umane, necessarie alla realizzazione e al mantenimento del Sistema di Gestione al fine di ridurre al minimo la possibilità di incorrere in eventi che impattano negativamente sul raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- ❖ eseguire un'analisi dei rischi periodica sulla sicurezza delle informazioni (inclusi i dati personali trattati);
- ❖ verificare periodicamente l'avanzamento degli obiettivi e dei traguardi.

La politica viene revisionata all'occorrenza in sede di Riesame della Direzione ed è resa disponibile alle parti interessate anche mediante pubblicazione nel sito web.

Vicenza, 01/12/2025

La Direzione
